

VOORSCHOTENSE GOLF CLUB

OPGERICHT 18 JUNI 1994

De eerste statuten werden
Vastgesteld door de
Algemene Ledenvergadering
Te Voorschoten de dato 18 april 1995

INHOUD:

Statuten

HuishoudelijkReglement

STATUTEN VERENIGING

NAAM	4
Artikel 1	4
ZETEL.....	4
Artikel 2	4
DOEL	4
Artikel 3	4
LIDMAATSCHAP EN LEDEN	4
Artikel 4	4
BEEINDIGING LIDMAATSCHAP	4
Artikel 5	4
SCHORSING	5
Artikel 6	5
RECHTEN JEUGDLEDEN EN BEGUNSTIGERS (DONATEURS)	5
Artikel 7	5
EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS (DONATEURS)	5
Artikel 8	5
GELDMIDDELEN	6
Artikel 9	6
BESTUUR.....	6
Artikel 10	6
EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP PERIODIEK AFTREDEN SCHORSING.....	6
Artikel 11	6
BESTUURSFUNCTIES BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.....	7
Artikel. 12	7
BESTUURSTAAK VERTEGENWOORDIGING	7
Artikel 13	7
JAARVERSLAG REKENING EN VERANTWOORDING	7
Artikel 14	7
ALGEMENE VERGADERINGEN	8
Artikel 15	8
TOEGANG EN STEMRECHT ALGEMENE VERGADERINGEN	8
Artikel 16	8
VOORZITTERSCHAP NOTULEN ALGEMENE VERGADERINGEN.....	8
Artikel 17	8
BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING	8
Artikel 18	8
BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING.....	9
Artikel 19	9
COMMISSIE	9
Artikel 20	9
STATUTENWIJZIGING	9
Artikel 21	9
ONTBINDING EN VEREFFEMNG	10
Artikel 22	10
VASTSTELLING REGLEMENTEN (HUISHOUELIJK REGLEMENT)	10
Artikel 23	10
BIJZONDERE BESTUURSBEVOEGDHEID.....	10
Artikel 24	10

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 1. BEGRIPSBEPALING	11
Artikel 2. LIDMAATSCHAP	11
Artikel 3. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN	11
Artikel 4. BEGUNSTIGERS/ SPONSORS	11
Artikel 5. LEDEN VAN VERDIENSTE EN ERELEDEN	11
Artikel 6. GELDMIDDELEN.....	11
Artikel 7. BESTUUR	12
Artikel 8. COMMISSIES	12
Artikel 9. KASCOMMSSIE	13
Artikel 10. VERGADERINGEN	13
Artikel 11. ALGEMENE BEPALINGEN	14

STATUTEN VERENIGING

NAAM

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Voorschotense Golf Club

ZETEL

Artikel 2

Zij heeft haar zetel te Voorschoten

DOEL

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen en beoefenen van het golfspel, alsmede het bevorderen van het onderlinge contact tussen haar leden.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het in gebruik verkrijgen van een golfbaan met bijbehorende accommodatie, Evenementen op het gebied van de golfsport te organiseren en alle wettige middelen, die aan haar doel bevorderlijk kunnen zijn, alles met inachtneming van de statuten, het huishoudelijk reglement en de belangen van de Nederlandse Golf Federatie.

LIDMAATSCHAP EN LEDEN

Artikel 4

1. De vereniging bestaat uit gewone en jeugdleden, begunstigers (donateurs), ereleden en leden van verdienste. In het huishoudelijk reglement worden de verschillende categorie leden nader omschreven.
2. Gewone leden van de vereniging zijn zij die in de vereniging de golfsport beoefenen en de 18 jarige leeftijd hebben bereikt danwel die zich in de vereniging anderszins dienstbaar maken aan het in artikel 3 gestelde doel. Jeugdleden zijn leden welke de 18 jarige leeftijd nog niet hebben bereikt.
3. Begunstigers zijn zij, die de vereniging steunen door een jaarlijkse geldelijke bijdrage.
4. Ereleden zijn zij, die zich in de vereniging bijzonder en langdurig verdienstelijk hebben gemaakt en daartoe door de algemene vergadering op met redenen omkleed voorstel van het bestuur of tenminste vijf stemgerechtigde leden met tenminste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen worden benoemd. Zij zijn vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse bijdrage. Zij hebben dezelfde rechten als gewone leden.
5. Leden van verdienste zijn gewone leden, die door hun verrichtingen aanspraak kunnen maken op erkentelijkheid van de vereniging. Zij worden benoemd door het bestuur.
6. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
7. Het lidmaatschap is persoonlijk.
8. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden, jeugdleden en begunstigers.
9. Bij niet toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

BEEINDIGING LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn

- verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.
 3. De opzegging van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk tenminste een maand voor het ingaan van een nieuw verenigingsjaar. Van dit voorschrift kan het bestuur dispensatie verlenen indien de opzegging geschiedt wegens verhuizing naar een andere gemeente of op grond van medisch advies dan wel wegens, naar oordeel van het bestuur, daarmee gelijkstaande redenen.
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
 6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd om, binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving, in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende de behandeling van het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting wordt genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

SCHORSING

Artikel 6

1. Het bestuur is in enige en hoogste instantie bevoegd een lid voor een bepaalde tijdsduur (niet langer dan zes maanden) te schorsen in de uitoefening van al zijn rechten of van bepaalde rechten ingeval:
 - de betrokkene bij herhaling in strijd handelt met of niet nakomt zijn verplichtingen als lid, onder welke verplichtingen mede begrepen de naleving van deze of namens het bestuur gestelde regels of aanwijzingen; de betrokkene moet vooraf tenminste eenmaal schriftelijk ter zake zijn gewaarschuwd;
 - de betrokkene door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging of de Nederlandse Golf Federatie in ernstige mate heeft geschaad.
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

RECHTEN JEUGDLEDEN EN BEGUNSTIGERS (DONATEURS)

Artikel 7

Behalve de overige rechten die aan jeugdleden en begunstigers bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij toegang tot de algemene vergadering, zolang de vergadering niet anders beslist, doch hebben daar geen stemrecht.

EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS (DONATEURS)

Artikel 8

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger (donateur) kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

GELDMIDDELEN

Artikel 9

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributie van de gewone en jeugdleden en de bijdrage van de begunstigers (donateurs), erfstellingen, legaten, schenkingen, boeten en andere inkomsten.
2. De leden, de jeugdleden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.
3. De leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschil lende bijdrage betalen.
4. Op voordracht van het bestuur stelt de algemene vergadering de hoogte van de contributie vast.
5. De wijze van inning van het door de leden verschuldigde jaarlijkse bedrag wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
6. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen en ten hoogste negen personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden. Bestuursleden worden gekozen voor een periode van drie jaar. Aftredende bestuursleden zijn herkiesbaar evenwel met dien verstande dat een bestuurslid in ieder geval aftreedt in de jaarlijkse algemene vergadering, nadat hij onafgebroken zes jaar bestuurslid is geweest. Kandidaten voor een bestuursfunctie worden voorgesteld door het bestuur of door tenminste tien stemgerechtigde leden.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin tenminste twee derden van de leden vertegenwoordigd zijn.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP PERIODIEK AFTREDEN SCHORSING

Artikel 11

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie manden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Bestuursleden kunnen onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Terzake van schorsing met daarop volgend ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Indien na schorsing van een bestuurder, de algemene vergadering niet binnen drie manden tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder is bevoegd zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts, ten aanzien van een bestuurslid, dat uit de leden is benoemd, door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging en door bedanken.

BESTUURSFUNCTIES BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

Artikel. 12

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
3. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK VERTEGENWOORDIGING

Artikel 13

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd: hetzij door het bestuur, hetzij door de voorzitter en secretaris of penningmeester hetzij door twee andere bestuursleden.

JAARVERSLAG REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 14

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met een en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaren lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 15

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering de jaarvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in tenminste één, ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 19 vermelde oproepingstermijn.

TOEGANG EN STEMRECHT ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 16

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alle jeugdleden en alle donateurs. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaald in artikel 6 en Geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging, dat niet geschorst is, heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

VOORZITTERSCHAP NOTULEN ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn Plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaats-vervanger, dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het procesverbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of een der stem gerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Tevens bestaat er de mogelijkheid om bij referendum te stemmen. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehadt of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.

COMMISSIE

Artikel 20

1. De algemene vergadering en het bestuur kunnen commissies instellen tot het uitvoeren van bepaalde opdrachten en/of tot voorlichting en bijstand van de algemene vergadering of van het bestuur.
2. De taak, de bevoegdheden en de werkwijze van deze commissies worden door het bestuur geregeld, voor zover zij niet uit het besluit tot instelling voortvloeien. Het bestuur voorziet in tussentijdse vacatures.
3. Aan commissies die door de algemene vergadering zijn ingesteld, kunnen daarbij bepaalde bevoegdheden van het bestuur voor een daarbij tevens te bepalen tijdvak worden toegekend.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 21

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee derden van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet twee derden van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel alwaar het verenigingenregister wordt bijgehouden.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 22

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
3. Indien de algemene vergadering niet anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie".

VASTSTELLING REGLEMENTEN (HUISHOUDELIJK REGLEMENT)

Artikel 23

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten van de vereniging, noch met de statuten, reglementen of belangen van de Nederlandse Golf Federatie.

BIJZONDERE BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 24

Het bestuur heeft bijzondere bevoegdheid te besluiten in al die gevallen, waarin door deze statuten of door de in de algemene vergadering vastgestelde reglementen niet is voorzien.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 1. BEGRIPSBEPALING

In dit reglement wordt met “de vereniging” de Voorschotense Golf Club bedoeld, met “de leden” de personen genoemd in de Verenigingsstatuten onder artikel 4 lid 1-5, met “het bestuur” het instituut genoemd in de Verenigingsstatuten onder artikel 10 lid 1, met “de contributie” de bijdrage genoemd in de Verenigingsstatuten onder artikel 9 lid 1 4 en met “het verenigingsjaar” de periode genoemd in de Verenigingsstatuten onder artikel 14 lid 1.

Artikel 2. LIDMAATSCHAP

1. De aanvraag voor het lidmaatschap van de vereniging geschiedt door het indienen bij het bestuur van een ingevuld en ondertekend formulier overeenkomstig artikel 4 van de statuten. Dit formulier bevat in ieder geval de volgende gegevens: naam, adres, postcode, eventueel telefoonnummer, geslacht, geboortedatum, spelervaring, eventueel lidmaatschap van een andere golfclub. Betreft het een aanvraag van een minderjarige, dan moet dit formulier mede zijn ondertekend door de wettelijke vertegenwoordiger van de minderjarige.
2. Overeenkomstig de Wet Persoonsregistratie (WPR) zullen persoonlijke gegevens alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn gevraagd en alleen onder ogen komen van die bestuurs- en commissieleden waarvoor ze zijn bestemd.
3. De vereniging bestaat uit gewone leden en jeugdleden, begunstigers, (c.q. donateurs), ereleden en leden van verdienste. Met betrekking tot de gewone leden worden twee categorieën onderscheiden: seniorleden tot 65 jaar en seniorleden vanaf 65 jaar. Jeugdleden zijn diegenen die, volgens de richtlijnen van de NGF, de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt hebben. De algemene vergadering bepaalt de hoogte van de contributie voor de diverse categorieën.
4. Leden die lid worden van een andere bij de NGF aangesloten golfclub zijn verplicht daarvan de secretaris schriftelijk in kennis te stellen, als de andere club als “home club” wordt aangemerkt. Leden die een andere golfclub als “home club” hebben, blijven senior of jeugdlid, maar krijgen een korting op hun contributie die overeenkomt met de afdracht aan de NGR

Artikel 3. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

1. Alle leden zijn verplicht zich door middel van een jaarkaart het speelrecht te verschaffen op de golfbaan Het Wedde te Voorschoten.
2. Alle leden zijn verplicht bij verandering van adres hiervan onverwijld schriftelijk kennis te geven aan de ledenadministratie.
3. Wordt door een lid schade toegebracht aan materiaal dat in bezit is van de vereniging, dan is dat lid verplicht deze schade te vergoeden, tenzij het bestuur anders beslist.
4. De leden ontvangen op hun verzoek bij hun toetreding een exemplaar van de statuten, het huishoudelijk reglement en eventueel andere reglementen. Ieder lid wordt geacht deze te kennen en zich hiernaar te gedragen, alsmede zich te gedragen naar andere bepalingen, regelingen en aanwijzingen welke door of namens het bestuur worden vastgesteld of gegeven.

(deze versie van artikel 3 huishoudelijk reglement is aangenomen in de ledenvergadering van de VGC d.d. 22 november 1999).

Artikel 4. BEGUNSTIGERS/ SPONSORS

1. Naast begunstigers kunnen ook bedrijven de vereniging financieel steunen. Zij worden sponsors genoemd. Zij kunnen echter geen rechten ontleen aan hetgeen in de statuten is vermeld.

Artikel 5. LEDEN VAN VERDIENSTE EN ERELEDEN

1. Leden van verdienste hebben geen andere rechten of verplichtingen dan die welke in de statuten zijn vermeld.
2. Ereleden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als in de statuten aan de leden zijn toegekend. Zij zijn echter vrijgesteld van het betalen van de verenigingscontributie.

Artikel 6. GELDMIDDELEN

1. Leden die als lid in de eerste acht maanden van het verenigingsjaar zijn toegelaten, betalen de gehele contributie die voor dat jaar is vastgesteld.

2. Leden die als lid in de negende maand zijn toegelaten, betalen de helft van de contributie, die voor dat jaar is vastgesteld.
3. De contributie dient vóór 1 februari van het nieuwe verenigingsjaar betaald te zijn. Wordt de contributierekening of acceptgiro na 1 januari van het verenigingsjaar verzonden, dan blijft de betalingstermijn van 30 dagen na de datum van verzending gehandhaafd. Elk lid dat niet binnen de betalingstermijn betaalt, krijgt van het bestuur een betalingsherinnering waarbij vermeld wordt dat, indien niet binnen één maand is betaald, het lidmaatschap zonder verdere mededeling door het bestuur namens de vereniging is opgezegd. Elke opzegging van een lidmaatschap door het bestuur namens de vereniging wordt aan de leden bekend gemaakt.
4. Leden, waarvan het lidmaatschap door het bestuur namens de vereniging is opgezegd, kunnen door het bestuur weer als lid worden toegelaten, indien zij de contributie over het gehele jaar hebben betaald, verhoogd met een door de Algemene Vergadering vastgesteld bedrag voor administratiekosten.

Artikel 7. BESTUUR

1. Indien het bestuur bestaat uit meer dan vijf leden vormen de voorzitter, secretaris en penningmeester tezamen het Dagelijks Bestuur (DB). Het voltallige bestuur wordt dan aangeduid met Algemeen Bestuur (AB).
2. De voorzitter of bij diens afwezigheid de vice-voorzitter heeft de leiding bij de bestuurs en algemene vergaderingen. De secretaris verzorgt de verslag-legging en voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur. In het door de secretaris bij te houden archief worden inkomende post en kopieën van de uitgaande post bewaard. De penningmeester is verantwoordelijk voor de financiële gang van zaken met betrekking tot de vereniging. Hij stelt de jaarrekening en de begroting op.
3. Het Dagelijks Bestuur heeft in elk geval de volgende taken:
 - a. de zorg voor de dagelijkse gang van zaken;
 - b. het voorbereiden van bestuur- en ledenvergaderingen;
 - c. de zorg dat leden voldoende mogelijkheden hebben tot het nemen van golflessen;
 - d. het vaststellen van een rooster voor het jaarlijks aftreden van tenminste één bestuurslid. Het DB draagt tevens zorg voor het stellen van een kandidaat ter vervanging van een aftredend bestuurslid. Indien een bestuurslid tussentijds voor zijn functie bedankt, heeft het bestuur het recht de daardoor ontstane vacature tijdelijk te doen vervullen in afwachting van de benoeming van een opvolger;
 - e. het nemen van beslissingen in alle gevallen die niet tot de gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.
4. Vergaderingen van het DB worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter dit verlangt.
5. Vergaderingen van het AB worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter dit verlangt of als drie andere bestuursleden dit verlangen, doch minimaal vier maal per verenigingsjaar.
6. Het AB kan rechtsgeldig vergaderen en besluiten nemen, indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Is dit niet het geval, dan wordt een nieuwe bestuursvergadering bijeengeroepen, welke rechtsgeldig kan vergaderen en besluiten nemen, mits er tenminste drie bestuursleden aanwezig zijn.
7. De bestuursvergadering kan geen besluit nemen, indien niet de meerderheid van de aanwezige bestuursleden zich met het voorstel akkoord verklaart. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter.
8. Oproepen tot vergaderingen van het AB geschieden zo mogelijk met inachtneming van een termijn van tenminste vijf dagen en onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
9. Het bestuur kan besluiten dat de notulen in de vorm van een besluitenlijst worden gemaakt.
10. Het bestuur is verplicht alle wijzigingen de vereniging betreffende, in het verenigingenregister van de Kamer van Koophandel voor Rijnland te doen inschrijven.

Artikel 8. COMMISSIES

1. Naast de in de statuten genoemde kascommissie zijn er in ieder geval de volgende vaste commissies:
 - a. commissie van overleg
 - b. regel en handicapcommissie
 - c. wedstrijdcommissie
 - d. baancommissie
 - e. redactiecommissie

f. sponsorcommissie

g. vertrouwenscommissie

Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van een commissie en wijst tevens de voorzitter aan.

Voor de commissies genoemd onder a, b, c, en d, is de voorzitter bij voorkeur een bestuurslid.

2. De commissie van overleg voert het overleg met de beheerder van de baan. Voor de samenstelling en de werkwijze van deze commissie wordt verwezen naar artikel 10 van de "Overeenkomst tussen beheerder van de baan en de vereniging.
3. De regel en handicapcommissie bestaat uit tenminste drie leden. De commissie draagt zorg voor de verbreiding en uitbreiding van de kennis van de leden inzake golfregels en etiquette. Zij is verantwoordelijk voor het afnemen van de examens ter verkrijging van het Golfvaardigheidsbewijs. Verder is zij verantwoordelijk voor de vaststelling van de handicap van de leden volgens de regels van de NGF.
4. De wedstrijdcommissie bestaat tenminste uit drie leden. De commissie stelt jaarlijks het wedstrijdprogramma op en legt dit ter goedkeuring voor aan het bestuur. Tevens draagt zij zorg voor het uitvoeren van het vastgestelde wedstrijdprogramma.
5. De baancommissie bestaat tenminste uit drie leden. De commissie assisteert de commissie van overleg ten aanzien van de inrichting en het onderhoud van de baan en driving range (kooi).
6. De redactiecommissie bestaat uit tenminste drie leden. De commissie draagt met ingang van 1996 zorg voor het tenminste vier maal per jaar uitbrengen van het clubblad.
7. De sponsorcommissie bestaat uit tenminste drie leden. De commissie draagt zorg voor het aantrekken van sponsors en ondersteunende leden en/of personen.
8. Het bestuur kan nadere regels stellen omtrent het functioneren van de door het bestuur ingestelde commissies.
9. Voor zover een commissie het beheer voert over financiële middelen, geschiedt dit onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
10. Het bestuur doet verslag van het werk van de door haar ingestelde commissies in de algemene vergadering, genoemd in de statuten onder artikel 15. De commissies maken hiervoor een jaarverslag dat tenminste één maand voor de algemene vergadering bij het bestuur dient te worden ingeleverd.
11. Het bestuur wijst uit de leden twee personen aan (m+v) die als vertrouwenscontactpersonen optreden in de zin van het NGF Tuchtreglement

Artikel 9. KASCOMMISSIE

1. De kascommissie bestaat uit twee leden en een reserve lid, die geen deel uitmaken van het bestuur.
2. De leden van de kascommissie hebben zitting voor een periode van tweejaar. De leden treden bij toerbeurt af.

Artikel 10. VERGADERINGEN

1. Op elke algemene vergadering wordt door de secretaris een presentielijst neergelegd, waarop de stemgerechtigde leden hun naam schrijven.
2. Op de algemene vergaderingen komen naast hetgeen daaromtrent in artikel 15 van de statuten is bepaald zonodig aan de orde:
 - a. de notulen van de laatst gehouden algemene ledenvergadering, zoals die door de secretaris van het bestuur zijn opgemaakt.
 - b. de verkiezing van de voorzitter van het bestuur voor zover nodig.
 - c. de verkiezing van de overige bestuursleden voor zover nodig.
 - d. het vaststellen van de contributie voor de diverse categorieën
 - e. van de leden, alsmede de minimum bijdrage voor begunstigers.
 - f. voorstellen van de zijde van het bestuur.
 - g. voorstellen van de zijde van de leden.
 - h. wat verder ter tafel komt.
3. Voorstellen als bedoeld in lid 2. sub f. moeten tenminste zeven dagen voor de vergadering schriftelijk ter kennis gebracht worden aan het bestuur. Voorwaarde is verder dat tenminste vijf stemgerechtigde leden dit schrijven ondertekenen. In dit schrijven dient een korte toelichting gegeven te worden op het voorgestelde agendapunt. Als aan de in dit lid genoemde voorwaarden is voldaan, doet het bestuur hiervan mededeling in de algemene vergadering en bepaalt op welke plaats van de agenda dit agendapunt wordt toegevoegd.

4. Indien een schriftelijke stemming wordt gehouden, wijst het bestuur een stembureau aan uit drie stemgerechtigde leden en/of ereleden.
5. De voorzitter heeft het recht een lid, dat zich volgens zijn mening niet behoort te gedragen, het woord te ontnemen of het verblijf ter vergadering te ontzeggen, behoudens beroep van de betrokkene op de vergadering.

Artikel 11. ALGEMENE BEPALINGEN

1. Wijziging in dit Huishoudelijk Reglement kan alleen plaats vinden in een algemene ledenvergadering met voorafgaande kennisgeving aan de leden van de te behandelen wijzigingen. Deze wijzigingen kunnen worden meegezonden met de oproep voor de vergadering of deze worden op een geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd.
2. Het gewijzigde Huishoudelijk Reglement is van kracht vanaf het moment, waarop de algemene vergadering met meerderheid van stemmen haar goedkeuring aan de wijziging heeft gehecht, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
3. In alle gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Deze beslissing(en) wordt (worden) op de eerstvolgende algemene vergadering bekend gemaakt.

Voorschoten 1995